



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

- Capacitación del personal Jueves 28 de marzo de 2024
- Día de los Caídos Lunes 27 de mayo de 2024
- *Juneteenth* Miércoles 19 de junio de 2024

Programas de Semana de Vacaciones

- El Club también ofrecerá programas de guardería de día completo durante las semanas de vacaciones de febrero y abril por una cuota semanal de 160 \$/socio.
 - Vacaciones de Febrero- 2/19/2024-2/23/2024
 - Vacaciones de Abril- 4/15/2024-4/19/2024

Información adicional

- Se recogerán los boletines de notas de los miembros del Boys & Girls Club de Pawtucket; la información se utilizará únicamente con fines informativos.

QUÉ LLEVAR/QUÉ NO LLEVAR

Qué llevar y qué ponerse:

1. Un tentempié saludable.
2. Ropa que sea fácil de manejar, incluidos botones y cremalleras. Por favor, etiquete todos los artículos con el nombre de su hijo.
3. Chaqueta o jersey
4. Calzado cómodo y apropiado para jugar
5. Botella de agua reutilizable para llenar durante el día según sea necesario
6. Mascarilla facial aprobada por los CDC (las mascarillas son opcionales para los miembros hasta que se produzca un cambio en las directrices).

***El Club no se hace responsable de los objetos dañados, perdidos o robados.*

Lo que no hay que llevar:

1. No se permiten armas de ningún tipo en el programa.
2. Dulces, cacahuetes o frutos secos: No recomendamos enviar estos artículos salvo en ocasiones especiales. Si se envían, deben acordarse previamente con el personal del programa.
3. Los niños no pueden traer al Club teléfonos móviles, ni juegos o juguetes de casa, etc. No nos hacemos responsables de ningún objeto que pueda perderse, romperse o ser robado.
4. Los materiales de contrabando no están permitidos en el Boys & Girls Club de Pawtucket.



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

POLÍTICAS DEL PROGRAMA

Política de aparcamiento

Todos los visitantes del Club deben seguir nuestras normas de aparcamiento para la seguridad de todos los miembros del Club e invitados. Cuando una familia llegue al Club, aparcará su vehículo en el aparcamiento designado. Los vehículos tienen prohibido aparcar/parar en la colina, o en cualquier otra zona. Hay dos entradas al Club, una localizada en el Centro para preadolescentes (Centro Pre-Teen) y la otra localizada al pie de la colina en nuestro Centro para adolescentes (Centro Teen). Los padres/tutores deberán acompañar a sus hijos a la puerta de entrada correspondiente. El incumplimiento de estas normas puede dar lugar a la expulsión del programa. Gracias por respetar nuestra política de estacionamiento y por poner de su parte para mantener seguros a todos los miembros del Club.

Normas y reglamentos tecnológicos

La tecnología se utiliza durante las actividades para ampliar el aprendizaje e integrar y enriquecer el plan de estudios. Los miembros tendrán la oportunidad de acceder y desarrollar habilidades utilizando muchas formas de tecnología, como tabletas, ordenadores y sistemas de realidad virtual. El tiempo de pantalla también se utiliza como recurso en el Club, pero de forma limitada. Las condiciones de uso se definen a continuación.

El tiempo de pantalla incluye:

- TV, vídeos, You Tube, medios digitales, videojuegos, medios móviles, teléfonos móviles, internet, tabletas y otras fuentes. El tiempo de pantalla no es para uso pasivo ni para sustituir:
 - Juego activo
 - Interacción con otros niños
 - Interacción con adultos

Los miembros están de acuerdo:

- Obtener permiso de un miembro del personal para utilizar cualquier dispositivo del Club o sistema relacionado con la tecnología.
- Utilizar adecuadamente todos los dispositivos
- Respetar todos los dispositivos y tratarlos con cuidado
- Mantener la tecnología personal, como los teléfonos móviles, en casa; si un miembro necesita hacer una llamada telefónica, deberá avisar a su consejero.

Todos los miembros deben utilizar la tecnología de manera apropiada durante los tiempos designados o se arriesgarán a perder el uso de los privilegios tecnológicos.

Yo reconozco y estoy de acuerdo que he leído y entendido las Reglas y Regulaciones de Tecnología para Miembros del Club Boys & Girls Club of Pawtucket y estoy de acuerdo que mi hijo/a cumplirá con las Reglas y Regulaciones de Tecnología para Miembros del Club, incluyendo, pero no limitado a todas las reglas y guías relacionadas con el uso del internet. Entiendo que mientras esté en el Club, mi hijo/a puede tener acceso a Internet y que aunque se tomen precauciones, es posible que mi hijo/a acceda a sitios inapropiados. El Boys & Girls Club de Pawtucket tiene reglas y consecuencias para tal comportamiento; sin embargo, no será responsable de las consecuencias de tal acceso. También entiendo que traer teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos al Club están desalentados, y el dispositivo puede ser retirado si mi hijo/a abusa de su uso. Además, entiendo que el Club y su personal no son responsables de los objetos perdidos o robados.



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

Doy permiso para que mi hijo participe en los programas basados en la tecnología del Club, incluyendo el uso de Internet. Estoy de acuerdo, en nombre de mi hijo(a) y yo, para INDEMNIZAR, DEFENDER Y EXIMIR DE RESPONSABILIDAD al Club y/o a su personal por cualquier pérdida, reclamación, demanda, responsabilidad civil, daños o costes, incluidos los costes judiciales y los honorarios de abogados, que puedan derivarse del uso que mi hijo haga de la tecnología y/o de Internet mientras se encuentre en el Club o participe en un evento o programa del Club.

Política de entrega y recogida

Procedimiento de entrega:

A su llegada, los padres/tutores podrán dejar a sus hijos a partir de las 6:30 de la mañana o al comienzo de la jornada del programa del socio. Cuando una familia llegue al Club, se dirigirá al punto de entrega designado asociado al centro de su hijo.

- Entrada al Centro Pre-Teen: Los padres/tutores usarán la puerta del Centro Pre-Teen para dejar a los niños y para un chequeo de bienestar.

Los niños que lleguen comenzarán el día con un control de bienestar. Los miembros tienen la opción de llevar mascarillas mientras estén en el programa (esto puede estar sujeto a cambios en función de las directrices del Departamento de Salud de Rhode Island). El personal observará su aspecto general en busca de cualquier signo de malestar evidente para verificar que se encuentran en buen estado de salud antes de entrar en el edificio.

Si un niño tiene una temperatura superior a 100°F no se le permitirá entrar en el Club y tendrá que permanecer en casa hasta que pasen 24 horas desde el final de dicha fiebre sin utilizar ningún medicamento antifebril. En caso de que un socio dé positivo en COVID-19, tendrá que permanecer fuera del Club durante **5 días** y podrá volver el sexto día una vez que los síntomas hayan desaparecido o hasta que reciba una nota del médico que le autorice a volver al Club. Un miembro del personal certificará entonces que el niño puede entrar en el edificio.

Procedimientos de recogida:

La salida comienza una hora antes de que termine el programa de su hijo. Todas las personas que recojan a los niños deberán usar el timbre para salir y tener una identificación válida disponible para que la revise un miembro del personal. El personal asignado tendrá listas de recogida para cada niño y comprobará las identificaciones según sea necesario. Todos los días, la persona autorizada para recoger a los niños deberá firmar la salida de cada miembro del programa.

*Si un niño necesita ser recogido antes de las 5pm, los padres/tutores deben notificarlo a la oficina principal al 401-722- 8840 opción 1.

Política de bienestar

Es esencial que todos los padres/tutores cooperen plenamente con la política sanitaria del Club. Cuando haya síntomas de enfermedad u otras indicaciones de que un niño no está lo suficientemente bien para las actividades de grupo, se deben hacer arreglos para su cuidado en casa. El Boys & Girls Club de Pawtucket no tiene provisiones para el cuidado de niños enfermos. No administramos medicamentos. Sin embargo, si su niño es responsable de tomar su propia medicación, requerimos la autorización escrita de los padres/del guarda y todos los medicamentos deben estar en su envase original, incluyendo la etiqueta de la prescripción (etiquetas), antes de que puedan traer el medicamento al club. Todos los medicamentos se guardarán en un lugar seguro.

La exposición a enfermedades contagiosas y cualquier enfermedad infecciosa de otros miembros de la familia debe ser reportada rápidamente para que el Boys & Girls Club de Pawtucket pueda estar en alerta de los primeros síntomas.



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

Debido a la gravedad del virus COVID-19, no se permitirá la entrada si una persona presenta algún síntoma; esto no sólo incluye fiebre, sino también tos, estornudos, respiración sibilante o cualquier otra enfermedad respiratoria no diagnosticada. Un niño con una temperatura de 100°F o superior, o que muestre cualquier síntoma de enfermedad, será enviado a casa; una persona autorizada para recogerlo tiene que estar disponible en los **30 minutos** siguientes a la llamada telefónica del Club para recoger al niño.

Si un niño tiene una temperatura superior a 100°F, no se le permitirá entrar en el Club y deberá permanecer en casa hasta que pasen 24 horas desde el final de dicha fiebre **sin haber** utilizado ningún medicamento antifebril. En caso de que un socio dé positivo en COVID-19, tendrá que permanecer fuera del Club durante **5 días** y podrá volver el sexto día, una vez que los síntomas hayan desaparecido o hasta que reciba una nota del médico que le autorice a volver al Club.

Regreso tras enfermedad:

Al regresar de una enfermedad, deben respetarse las siguientes normas:

1. Sarpullido (*Rash*) no identificado: Un niño podrá volver al Club cuando la oficina haya recibido una nota del médico indicando que no es contagioso y puede volver al Club.
2. Varicela: Todas las costras deben haber desaparecido antes de que el niño vuelva al Club.
3. Piojos: Después del tratamiento, el niño puede volver pero será revisado por el Director o personal autorizado. Durante esta revisión, el padre/tutor puede permanecer con su hijo. Un niño debe estar libre de piojos/liendres para permanecer en el Club.
4. Conjuntivitis: Después del tratamiento, el niño debe tener una nota del médico que indique que ya no es contagioso y puede volver al Club.
5. Síntomas de un COVID-19/resfriado: Un niño puede volver al Club cuando la oficina haya recibido una nota del médico que indique que ha dado negativo, que no es contagioso, que goza de buena salud o que ha completado la cantidad de tiempo requerida fuera del programa.
6. COVID-19 Positivo: permanecerá fuera del Club durante **5 días** y podrá regresar el sexto día cuando desaparezcan los síntomas o hasta que reciba un certificado médico que le autorice a regresar al Club.

Limpieza rutinaria:

- Todo el edificio se limpiará y desinfectará cada noche siguiendo las directrices de los CDC.
- Además, los baños se desinfectarán una vez a media mañana y otra a media tarde.
- También se limpiarán cada hora las superficies de las aulas que más se tocan.
- Los puntos de mayor contacto en el Club se desinfectarán una vez a media mañana y otra a media tarde.
- Los miembros del personal limpiarán los walkie-talkies al sacarlos de su base de carga y antes de colocarlos en la base de carga.



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

Centro preadolescente fuera del horario escolar: guardería y programas sin cita previa

Proporcionar programas y servicios de alta calidad para los jóvenes y las familias de Pawtucket es nuestra prioridad número uno. Los programas para preadolescentes incluyen actividades que abarcan nuestras cuatro áreas principales: éxito académico, estilos de vida saludables, carácter y ciudadanía, y amor por las artes. Los miembros de este programa deben tener entre 5 y 12 años y estar matriculados en la escuela primaria o secundaria a partir de Kindergarten.

Programa antes de clase (AM) y después de clase (PM):

- Horario del programa:
 - Cuidado antes de clases/AM Care: Lunes-viernes 6:30-9/comienzo de la jornada escolar
 - Cuidado extraescolar/PM Care: Lunes- Viernes 2:30pm-6:30pm
- Puede haber transporte de ida y vuelta a la escuela. La disponibilidad depende de la capacidad de nuestra flota y del número de jóvenes inscritos, y se asignará por orden de llegada. (los niños deben estar inscritos para este servicio e incluye una cuota semanal)
- Cuotas del programa: Se aceptan subvenciones del DHS para todos los miembros Pre-Teen

Jardín de infancia - Transporte incluido	Grados 1-7 (hasta los 12 años)- Transporte incluido
<ul style="list-style-type: none">• Cuidado AM- \$65• Cuidado PM- \$115• Cuidado AM y PM- \$175• Las tarifas son semanales	<ul style="list-style-type: none">• Cuidado AM- \$60• Cuidado PM- \$110• Cuidado AM y PM- \$165• Las tarifas son semanales

- Se servirá una comida nutritiva a todos los socios durante las horas de programa de la tarde

Programa de actividades extraescolares:

- Horario del programa: Lunes-viernes 2:30pm-6:30pm
- **NO** se proporciona transporte
- Cuotas del programa - Afiliación anual al club
 - 50 \$ - Residentes de Pawtucket y Central Falls
 - 70 \$- Residentes de todas las ciudades
- Se servirá una comida nutritiva a todos los socios durante las horas de programa de la tarde

Inscripciones y retiro del programa

Inscripción:

Los participantes deben tener un saldo adeudado de \$ 0 y proporcionar el pago de la primera semana del programa por el viernes antes de la semana que están inscritos (pago DHS es una excepción). Todos los inscritos serán configurados para **el pago automático** en el momento de la inscripción. La falta de pago de un saldo a tiempo resultará en un retraso de la fecha de inicio de su hijo. Debido al número limitado de plazas de inscripción disponibles, los miembros tendrán que comprometerse a estar inscritos en el programa durante la duración del trimestre calendario de *Pawtucket School*. El calendario se puede ver usando el enlace de abajo.



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

- Calendario 2022-2023 del Departamento Escolar de Pawtucket
 - [2023-2024 Calendario escolar de Pawtucket](#)

Retirada/Desmatriculación del programa:

1. La persona que inscribe al niño debe ser la que lo retira del programa, avisando por escrito a la oficina con una semana de antelación.
2. Nos reservamos el derecho de retirar a un niño si éste o sus padres/tutores no cooperan con las políticas y procedimientos del programa del Club.
3. Nos reservamos el derecho de retirar a un niño si los pagos no se realizan a su debido tiempo. Consulte nuestra política de pagos.
4. De acuerdo con las regulaciones de DHS, el Boys & Girls Club de Pawtucket debe adherirse a una proporción de 1 a 12 para Kindergarten, y una proporción de 1 a 13 adulto-niño para todos los demás niños, y tomamos esta responsabilidad en serio. Si el comportamiento de un niño continuamente impide que eso ocurra, o si un niño demuestra comportamiento agresivo repetido hacia otros, se le pedirá al padre/guardián que retire al niño, y se le dará una semana para hacerlo.
5. Nos reservamos el derecho de suspender a un niño, y/o sacarlo de un programa, después de la TERCERA ocurrencia de Recogida Tarde (después de las 6:30pm).

Si en algún momento nos preocupa un niño, se pedirá a los padres/tutores que asistan a una conferencia. Los padres/tutores pueden solicitar una conferencia con los miembros del personal del Club en cualquier momento.

Política de recogida tardía

Para mantener la seguridad y la calidad de nuestro programa, el personal de Boys & Girls Club of Pawtucket permanecerá en el Club hasta que cada participante se vaya. Debido a este servicio adicional proporcionado, una carga tardía de la recogida de \$1.00 por minuto incurre para cada niño recogido después de 6:30pm para el programa de Pre-Teen o de 8pm para el programa de Teen. Nos reservamos el derecho de suspender a su hijo del Club, y/o sacarlo del programa, después de la TERCERA ocurrencia de recoger tarde o si los cargos por retraso siguen sin pagarse.

Políticas del Programa de Salud y Seguridad

Historial médico:

No requerimos una copia de las vacunas de su hijo o el formulario de salud pediátrica, sin embargo, si hay una necesidad médica que debemos tener en cuenta, por favor tome nota de ello en el formulario de inscripción.

Necesidades especiales:

En el caso de un niño con necesidades especiales, se determinará antes de su asistencia al Club en qué medida dichas necesidades pueden ser satisfechas adecuadamente por el programa. Esta revisión será realizada por los padres/tutores y el personal del Club, y podrá contar con la participación de los especialistas adecuados. El Director de Programas decidirá si admite o no al niño a modo de prueba.

Abuso y abandono de menores:

Los casos sospechosos de abuso y/o negligencia infantil serán reportados al DHS como lo requiere la ley.



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

Simulacros de incendio:

Un simulacro de incendio y/u otras evacuaciones de seguridad del edificio se llevarán a cabo mensualmente durante las horas de servicios del programa.

Enfermedad en el Club:

En caso de emergencia, el Boys & Girls Club de Pawtucket hará todo lo posible para ponerse en contacto con alguien en los números de emergencia proporcionados antes de tomar cualquier acción médica. Sin embargo, en el caso de que un contacto de emergencia no puede ser alcanzado, el Club llevará a su hijo al hospital que aparece en su formulario de inscripción, la elección del hospital, sin embargo, puede ser limitada por el servicio de la brigada de rescate local.

Juego en el exterior:

Los grupos tendrán tiempo para salir al exterior cada día si el tiempo lo permite.

- La zona de juego designada con grama, los campos y las zonas de juego de superficie dura se programarán para proporcionar un acceso al aire libre más controlado para cada módulo.
- El personal del Pod y/o el personal de mantenimiento del Club limpiarán las superficies exteriores que hayan utilizado antes de volver al interior.

Directrices de orientación y dotación de personal

Todo el personal de la guardería está obligado a cumplir con las regulaciones del DHS en relación con la verificación de antecedentes laborales, la autorización CANTS, las vacunas y las calificaciones. Estos registros se mantienen en archivo permanente con nuestros registros de personal. Una copia de nuestro documento de Políticas y Prácticas de Personal está disponible bajo petición.

POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE MATRÍCULA

Matrícula: Programa de guardería antes y después de la escuela

Una cuota semanal cubre el costo de su inscripción en nuestro programa de Antes, Después o Antes y Después de la Escuela. Todos los inscritos serán configurados para **el pago automático** en el momento de la inscripción. La falta de pago de un saldo a tiempo resultará en un retraso de la fecha de inicio de su hijo.

Matrícula: Programa extraescolar

La cuota anual basada en la ciudad de residencia cubrirá el coste de su inscripción en nuestro programa extraescolar.

La matrícula se basa en la **inscripción** y no en la asistencia. A menos que se notifique al Club, como se indica en la política de "Ausencia del Programa" a continuación, se le cobrará en su totalidad por cualquier semana en la que esté inscrito, independientemente de su asistencia.

Los participantes deben tener un saldo de \$0 para inscribirse, y proporcionar el pago para la primera semana del programa antes del viernes anterior a la fecha programada de inicio de la inscripción (el pago de DHS es una excepción). Debido a un número limitado de plazas de inscripción disponibles, los miembros tendrán que comprometerse a estar inscrito en el programa durante la duración del trimestre calendario Pawtucket School.



**BOYS & GIRLS CLUB
OF PAWTUCKET**

Ausencia del Programa:

Si su hijo va a faltar al programa, es necesario que lo notifique por escrito al Club con 2 semanas de antelación. *Sos depósitos y membresías no son reembolsables. Gracias por su cooperación con respecto a esta política.*

Padre/Tutor responsable:

La persona responsable de pagar la factura es el padre/tutor que inscribió al niño en el programa y firmó el formulario de inscripción. Podemos proporcionar extractos detallados si así se solicita.

Cargo por cheque sin fondos suficientes (NSF):

Para el primer cheque NSF: Se agregará un cargo de \$20.00 a su factura. Este cargo de \$20.00 más la cantidad del cheque NSF debe ser pagado en su totalidad con efectivo, giro postal o tarjeta de crédito dentro de una semana de recibir el cheque NSF. Si esta cantidad no se paga, seguiremos el programa de cargos por pago atrasado.

INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PERSONAL

Shirley Marrero Directora de Programas Preadolescentes 401-722-8840 x 827 smarrero@bgcpawt.org	Sheila DosSantos Coordinadora del Programa de Preadolescentes 401-722- 8840 x817 sdossantos@bgcpawt.org
--	---



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

Centro de Adolescentes: Programas de Secundaria y Bachillerato

El Centro de Adolescentes está abierto para jóvenes de 7º a 12º curso, a partir de los 13 años. Durante el día, los miembros recibirán apoyo académico, aprendizaje práctico, una comida saludable y servicios para ayudarles en su crecimiento a lo largo del año escolar.

Programa sin cita previa del Centro de Adolescentes:

- Horario del programa: Lunes-viernes 2:30pm-8:00pm
- Cuotas del programa: Afiliación anual al Club
 - 50 \$ - Residentes de Pawtucket y Central Falls
 - 70 \$- Residentes de todas las ciudades
- Se servirá una comida nutritiva a todos los socios durante las horas de programa de la tarde

El transporte puede estar disponible para los adolescentes después de las 4pm. La disponibilidad de transporte se basa en la capacidad de nuestra flota y el número de jóvenes inscritos, y se asignará por orden de llegada. Un autobús con la marca del Boys & Girls Club recoge a los miembros jóvenes en paradas de autobús selectas en las ciudades de Pawtucket y Central Falls. El transporte también puede ser proporcionado para llevar a los adolescentes a casa al final del día del programa utilizando paradas de autobús seleccionadas a través de las ciudades en función de la disponibilidad. Visite nuestro sitio web en bgcpawt.org para obtener una lista de ubicaciones de paradas de autobús.

Gastos de recogida tardía

Para mantener la seguridad y la calidad de nuestro programa, el personal del Boys & Girls Club de Pawtucket permanecerá en el Club hasta que cada participante se vaya. Debido a este servicio adicional proporcionado, una carga tardía de la recogida de \$1.00 por minuto incurre para cada niño recogido después de 8:00pm. Nos reservamos el derecho de suspender a su hijo(a) del Club, y/o removerlo del programa de Adolescentes después de la TERCERA ocurrencia de recogerlo tarde, o si los cargos por tardanza no han sido pagados.

POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE MATRÍCULA

Matrícula: Programa de guardería extraescolar del Teen Center

La membresía anual de \$50 o \$70 cubre el costo de tu inscripción en el programa Teen Center After School.

Padre/Tutor responsable:

La persona responsable de pagar la factura es el padre/tutor que inscribió al socio juvenil en el programa y firmó el formulario de inscripción. Si lo solicita, podemos proporcionarle extractos detallados.

Ausencia del Programa:

Si su hijo va a faltar al programa, es necesario que lo notifique por escrito al Club con dos semanas de antelación. Todos los depósitos y membresías no son reembolsables. Gracias por su cooperación con respecto a esta política.



BOYS & GIRLS CLUB OF PAWTUCKET

Cargo por cheque sin fondos suficientes (NSF):

Para el primer cheque NSF: Se agregará un cargo de \$20.00 a su factura. Este cargo de \$20.00 más la cantidad del cheque NSF debe ser pagado en su totalidad con efectivo, giro postal o tarjeta de crédito dentro de una semana de recibir el cheque NSF. Si esta cantidad no se paga, seguiremos el programa de cargos por pago atrasado.

Retirada/Desmatriculación del programa:

1. La persona que inscribe al niño debe ser la que lo retira del programa, avisando por escrito a la oficina con una semana de antelación.
2. Nos reservamos el derecho de retirar a un niño si éste o sus padres/tutores no cooperan con las políticas y procedimientos del programa del Club.
3. Nos reservamos el derecho de retirar a un niño si los pagos no se realizan a su debido tiempo. Consulte nuestra política de pagos.
4. Boys & Girls Club of Pawtucket puede adherirse a una proporción de 1 a 15 adulto-niño, y tomamos esta responsabilidad seriamente. Si el comportamiento de un niño continuamente impide que eso ocurra, o si un niño demuestra un comportamiento agresivo repetido hacia los demás, se le pedirá al padre/tutor que retire al niño, y se le dará una semana para hacerlo.
5. Nos reservamos el derecho de suspender a un niño, y/o sacarlo de un programa, después de la TERCERA ocurrencia de Recogida Tarde (después de las 8pm).

Si en algún momento nos preocupa un niño, se pedirá a los padres/tutores que asistan a una conferencia. Los padres/tutores pueden solicitar una conferencia con los miembros del personal del Club en cualquier momento.

INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PERSONAL

Lito Carvalho Director de Programas para Adolescentes 401-722-8840 x832 lcarvalho@bgcpawt.org	Josiah Morris Coordinador del Programa de Adolescentes 401-722- 8840 x831 jmorris@bgcpawt.org
---	---